

Znak sprawy: : 002/PZP/PN/2019

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- Przebudowa pomieszczenia w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka I 39
- Remont pomieszczeń w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka I 39,
- Remont pomieszczeń Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy ulicy Mieszka I 39 w Koszalinie
- Remont pomieszczeń, daszków i ogrodzeń Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Batalionów Chłopskich 43 w Koszalinie

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 3 października 2018 r. - Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą PZP”, o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy

ZATWIERDZAM

**Dyrektor ZORD**

Koszalin, dnia 15.02.2019 r.

<b><u>Spis rozdziałów:</u></b>
--------------------------------

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.**
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
- VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- VII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.
- VIII. OFERTA CAŁA/CZĘŚCIOWA
- IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ DOTYCZĄCE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI
- X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XI. WADIUM
- XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XIII. OBLICZENIE CENY OFERTY
- XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT
- XV. WYCOFANIE, ZMIANY
- XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XVII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
- XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY.
- XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
- XXII. ZAŁĄCZNIKI

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dokładna, pełna nazwa Zamawiającego: **Zachodniopomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Koszalinie, zwany dalej Zamawiającym**

75-124 Koszalin, ul. Mieszka I 39

REGON: 331283160

NIP: 669-21-86-916

Konto: PeKaO S.A. O/I Koszalin Nr 14 1240 1428 1111 0000 2263 7329

mail: zord@zord.pl

tel./fax (94) 346-29-21

sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

**zaprasza do składania oferty w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie :**

- Zadanie nr1:

- o Przebudowa pomieszczenia w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka i 39

- Zadanie nr 2:
  - o Remont pomieszczeń w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka I 39,
  - o Remont pomieszczeń Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy ulicy Mieszka I 39 w Koszalinie
  - o Remont pomieszczeń, daszków i ogrodzeń Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Batalionów Chłopskich 43 w Koszalinie

Oferty można składać na jedno lub dwa zadania.

Jeżeli oferta jest złożona na wykonanie dwóch zadań, każde zadanie musi być wycenione oddzielnie.

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Zamawiający
- inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Pan Łukasz Sendlewski, e-mail: [iodo@zord.pl](mailto:iodo@zord.pl), telefon: 943462921;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego niniejszego zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy PZP,
- § Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

– \* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego

administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

– \*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– \*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i Kodeksu Cywilnego.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający dokonuje wyodrębnienia zamówienia na dwie samodzielne części (każda część nazywana jest w dalszej części specyfikacji „Zadaniem”):

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie**:

- Zadanie nr 1:

- o Przebudowa pomieszczenia w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka I 39

- Zadanie nr 2:

- o Remont pomieszczeń w budynku szkoleniowo-administracyjnym Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ulicy Mieszka I 39,
- o Remont pomieszczeń Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy ulicy Mieszka I 39 w Koszalinie
- o Remont pomieszczeń, daszków i ogrodzeń Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Batalionów Chłopskich 43 w Koszalinie

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Zadanie nr 1: 45110000-1; 45111000-8; 45262300-0; 45262500-6; 45442100-4; 45421000-4; 45421100-5; 45261000-4; 45261320-3; 45310000-3; 45314000-1; 45311000-0; 45300000-0; 45330000-9; 45331000-6; 45332000-3; 45400000-1

Zadanie nr 2: 45442110-1; 45261200-6; 45340000-2; 45400000-1;

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę miejsca wykonywania zamówienia jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i godziny.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ

#### IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zamówienie: **od dnia podpisania umowy do 27.09.2019r.**
2. Miejscem wykonywania zamówienia jest budynek Administracyjno-Szkoleniowy Zachodniopomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Koszalinie przy ul. Mieszka I 39 w Koszalinie, budynek i ogrodzenie Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Batalionów Chłopskich 43 w Koszalinie, oraz budynek Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Mieszka I 39 w Koszalinie.
3. Szczegółowy harmonogram prac (**z uwzględnieniem dni i godzin wykonywania zamówienia**) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Prace nie mogą być prowadzone w terminach i w sposób uniemożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty i będzie stanowił załącznik do umowy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp.
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez zamawiającego i dotyczą:
    - 1.2.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.2.2.sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.2.3 *zdolności technicznej lub zawodowej– Wykonawca spełni warunek:*
      - a) jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na:
        - dla Zadania I – Wykonanie robót budowlanych o wartości co najmniej 250 000,00zł
        - dla Zadania II – Wykonanie robót budowlanych o wartości co najmniej 100 000,00zł

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale V pkt.1.2.3 litera a) za spełniony jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców składających ofertę wspólnie.

- b) jeżeli wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.
  - **Kierownika robót budowlanych**, który musi spełniać następujące wymagania: posiadać uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub posiadać równoważne kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych zgodnie z przepisami polskiego prawa\* - warunek dotyczy Zadania nr 1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale V pkt.1.2.3 litera b) za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łącznie spełnianie wymaganego warunku. Dopuszcza się łączenie potencjałów Wykonawców składających ofertę wspólną.

\*W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 z późn.zm).

Uwaga:

W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
  - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz spełniania w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
  - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - d) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w rozdz. V. pkt. 2) niniejszej SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego :
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w rozdz. V. pkt. 2) niniejszej SIWZ

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia z art.25 a ust.1 w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. Konsorcjum), oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI pkt.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu składa informacje o tym w oświadczeniu z art.25a ust.1 dotyczące tych podmiotów (załącznik nr 4 do SIWZ).
  - c) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa informacje o tym w oświadczeniu z art.25 ust.1 dotyczące podwykonawców (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - d) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W tym celu Wykonawca będzie mógł wykorzystać Załącznik nr 5 do SIWZ, który wypełni inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.
3. Zamawiający zgodnie z art.26 ust.2 ustawy Pzp, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia okoliczności w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    - a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (złożony zgodnie ze wzorem wykazu stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ).

**b) wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (złożony zgodnie ze wzorem wykazu stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ).

4. W okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.23, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. W przypadku Wykonawców zagranicznych Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ), o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. W zakresie wymaganych dokumentów, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI pkt.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp).

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców w pkt. 7 formularza ofertowego (załącznik nr 3 do SIWZ).

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt.1 SIWZ (załącznik nr 4 do SIWZ).



5. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VIII. OFERTA CAŁA/CZĘŚCIOWA**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na Zadanie I, II.

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAM ORAZ DOTYCZĄCE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie elektronicznej na adres e-mail: [zord@zord.pl](mailto:zord@zord.pl) lub pisemnie przesyłając pocztą.

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Wykonawcy przekazują jw.

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faxem lub e-mailem (niezwłocznie potwierdzając ją na piśmie), każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu czy e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.a).

Zamawiający umieści na stronie internetowej ([www.zord.pl](http://www.zord.pl) –zakładka -zamówienia publiczne) treść zapytań i wyjaśnienia oraz prześle poprzez e-mail tym Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła ich zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej ([www.zord.pl](http://www.zord.pl) –zakładka Zamówienia publiczne).

Jeżeli w postępowaniu zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na w/w stronie internetowej i na Tablicy ogłoszeń.

Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na w/w stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Wojciech Daszyński, Anna Szank**  
**Zachodniopomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Koszalinie**  
**adres: Mieszka I-go 39 , 75-124 Koszalin, pokój 13 i 18**  
**od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 15:00.**  
**e-mail: [zord@zord.pl](mailto:zord@zord.pl)**

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
  - Zadanie I - 7000zł
  - Zadanie II - 3000złprzed upływem terminu składania ofert wskazanego w rozdziale XIV pkt. 1 SIWZ.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz.359).

Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto w Banku PeKaO S.A. O/I Koszalin Nr 14 1240 1428 1111 0000 2263 7329

**Uwaga: w tytule przelewu należy określić nr zadania, którego wadium dotyczy oraz znak sprawy „002/PZP/PN/2019”**

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XI pkt. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia bezpośrednio wpięta do oferty.
4. Z treści gwarancji/poreczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
6. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania.

### **4. Sposób przygotowania oferty:**

- 4.1) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.  
Ofertę należy złożyć pisemnie w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tj. z dnia 25 października 2018 r. - Dz.U. z 2018 r. poz. 2188) lub osobiście, lub za pośrednictwem posłańca na adres: Zachodniopomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Koszalinie, ul. Mieszka I-go 39, 75-124 Koszalin.
- 4.2) Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy oferty.
- 4.3) Ofertę stanowi Formularz ofertowy wraz z załącznikami i dokumentami wymienionymi w rozdziale XII.5 SIWZ. Oferta musi być czytelna.
- 4.4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4.5) Formularz ofertowy wraz z załącznikami i dokumentami wymienionymi w rozdziale XII.5 SIWZ musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

- 4.6) Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych). Zaleca się, aby, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, dla ułatwienia identyfikacji, był opatrzony imienną pieczętą.
- 4.7) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4.8) Oferta wraz z załącznikami i dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4.9) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ składane są **w oryginale**.
- 4.10) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 4.9), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.11) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 4.12) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale VI składa się w oryginale.
- 4.13) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4.14) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 4.15) Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 4.14) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 4.15) W przypadku gdy Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane

innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzula: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 4.16) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.17) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 4.18) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.19) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 4.20) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie zgodnie z art. 23 Pzp. Wówczas, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.21) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **5. Wykaz dokumentów, które powinny zostać złożone przez Wykonawcę w ofercie.**

- 5.1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 5.2) Oświadczenia z art. 25a ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 5.3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 5.4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ

## **6. Wykaz dokumentów, które Wykonawca ma złożyć w późniejszym terminie**

- w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

- 6.1) Oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.  
- załącznik nr 9 do SIWZ

7. Zamawiający może wezwać w terminie nie krótszym niż 5 dni o złożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 3 lit. a) i b) – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

### **XIII. OBLICZENIE CENY OFERTY**

Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.

1. cena ryczałtowa oferty, uwzględniająca należny podatek VAT (cena brutto), musi obejmować realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. cena oferty, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - zgodnie z zasadami zaokrąglania.
3. ceny ryczałtowa podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Uwaga:

W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w walucie PLN.

### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert upływa 04.03.2019 r. o godz. 11:00.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w art.84 ust.2 ustawy Pzp. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:  
*Zachodniopomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Koszalinie ul. Mieszka I-go 39, 75-124 Koszalin, Sekretariat,*

a koperta ma zawierać dopisek: postępowanie przetargowe nr 002/PZP/PN/2019

**Nie otwierać przed terminem 04.03.2019 r. godz. 11:15**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.03.2019 r. godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego, sala wykładowa nr 5.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.zord.pl](http://www.zord.pl) zakładka zamówienia publiczne informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XV. WYCOFANIE, ZMIANY**

Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał każde zadanie oddzielnie według następujących kryteriów:

- a) **kryterium C - cena brutto oferty - 60% - w zadaniu 1, 2**
- b) **kryterium G - czas gwarancji**
  - w pełnych miesiącach - 40% w zadaniu 2;
  - w pełnych miesiącach 20% w zadaniu 1
- c) **kryterium D - doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (kierownika robót budowlanych posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlane - tylko w zadaniu 1 - 20%**

Oferty oceniane będą punktowo. Suma punktów danej oferty będzie oznaczona literą P i liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**2. Opis sposobu obliczania kryteriów oceny ofert:**

**oznaczenia:**

**cmin - cena najniższa spośród złożonych ofert**

**cbad - cena badanej oferty**

$$C = \frac{c_{\min}}{c_{\text{bad}}} \cdot 100 \cdot 60\% - \text{sposób liczenia kryterium C w zadaniach 1, 2}$$

**gmax - maksymalna okres gwarancji w miesiącach spośród złożonych ofert (minimum 36 miesięcy, maksimum 60 miesięcy)**

**gbad - okres gwarancji w miesiącach badanej oferty**

$$G = \frac{gbad}{gmax} \cdot 100 \cdot 40\% - \text{sposób liczenia kryterium G w zadaniu 2}$$

$$G = \frac{gbad}{gmax} \cdot 100 \cdot 20\% - \text{sposób liczenia kryterium G w zadaniu 1}$$

**punkty do kryterium D będą przyznawane w następujący sposób:**

- termin uzyskania uprawnień przez kierownika budowy od 2 do 4 lat przed dniem składania ofert - 1 pkt
- termin uzyskania uprawnień przez kierownika budowy od 4 lat do 8 lat przed dniem składania ofert - 2 pkt
- termin uzyskania uprawnień przez kierownika budowy powyżej 8 lat przed dniem składania ofert - 3 pkt
- 

$$D = \frac{\text{liczba uzyskanych pkt badanej oferty}}{\text{największą liczbą uzyskanych pkt spośród wszystkich badanych ofert}} \cdot 100 \cdot 20\%$$

Liczba uzyskanych punktów wynosi:

P=C+G+D dla zadania 1

P=C+G dla zadania 2

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poszczególnych zadaniach zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Uwaga:

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji na roboty budowlane oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji na roboty budowlane, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SIWZ tj. 36 miesiące.



## **XVII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający dokona wyboru ofert oddzielnie dla każdego z zadań. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w ramach danego zadania odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru w ramach danego zadania.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-cio dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum lub innym wykonawcom składającym ofertę wspólną (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp), Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda:
  - a) wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny danego zadania podanej w ofercie.
  - b) przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min.:
    - 250 000,00 zł - dotyczy zadania nr 1
    - 100 000zł - dotyczy zadania nr 2

jeżeli z treści dokumentu nie wynika, że jest on opłacony, należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jego opłacenia.

3. **Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumenty wymienione poniżej tj:**
  - kopie uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji zamówienia,
  - zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia (w przypadku konieczności wpisu do właściwej Izby na podstawie obowiązujących przepisów).

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 4% ceny danego zadania podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w PeKaO S.A. O/I Koszalin Nr 14 1240 1428 1111 0000 2263 7329 przez: - z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy”  
Zabezpieczenie uważa się za wniesione, z chwilą zaksięgowania środków na rachunku zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY.**

1. Umowa nie może być sprzeczna z warunkami przedstawionymi w SIWZ.
2. Pozostałe warunki umowne określa projekt umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zgodnie z art.144 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.:
  - 1) w zakresie zmiany wynagrodzenia określonego w umowie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT - wysokość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wysokość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
  - 2) w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego lub przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

Podstawą dokonania zmian, o których mowa w pkt. 4 ppkt.2) będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany terminu umownego.

- 3) W przypadku zmiany osoby skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia podanej w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania. W takim przypadku WYKONAWCA zobowiązany jest wskazać osobę do realizacji zamówienia posiadającą kwalifikacje nie niższe niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczącego podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 6) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany umowy lub umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 7) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
  - a) na podstawie postanowień umownych,
  - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 8) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art.144 ust.1 e ustawy Pzp.
- 9) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 i w przypadku zamówień na roboty budowlane jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy ( np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych).
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony .

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 3 października 2018 r. - Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) z późn. zm.).

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- |                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | - Opis przedmiotu zamówienia                          |
| Załącznik nr 2 | - Dokumentacja projektowa                             |
| Załącznik nr 3 | - Formularz ofertowy                                  |
| Załącznik nr 4 | - Oświadczenia z art.25a ust.1                        |
| Załącznik nr 5 | - Wzór zobowiązania dla podmiotu trzeciego            |
| Załącznik nr 6 | - Wzór umowy                                          |
| Załącznik nr 7 | - Wykaz robót budowlanych                             |
| Załącznik nr 8 | - Wykaz osób                                          |
| Załącznik nr 9 | - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej. |