

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla postępowania o udzielenie zamówienia o wartości od 60.000 do 130.000 zł
W związku z prowadzeniem postępowania na zamówienie o wartości poniżej 130 000 złotych
zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostaw /usług/robót budowlanych~~.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa sprzątnia w obiektach należących do ZORD Koszalin:

- **Sprzątanie pomieszczeń siedziby ZORD przy ul. Mieszka I 39 w Koszalinie:**
 - Częstotliwość sprzątnia: 5 razy w tygodniu w dni powszednie + 1 sobota w miesiącu;
 - Całkowita powierzchnia do sprzątnia ok. 600 m²
 - Bieżące utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych obejmuje:
 - Ścieranie kurzu oraz przecieranie na mokro mebli biurowych, parapetów okiennych oraz blatów kuchennych w pomieszczeniach socjalnych;
 - Dezynfekcja oraz przecieranie antystatyczne aparatów telefonicznych, faksów, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych;
 - W pomieszczeniu rejestracji klientów mycie szyb jeśli potrzeba codziennie;
 - Odkurzanie i mycie paneli podłogowych oraz terakoty;
 - Odkurzanie wykładzin dywanowych;
 - Opróżnianie i uzupełnianie workami koszu na śmieci.
 - Bieżące utrzymanie czystości w sanitariatach obejmuje:
 - Mycie i dezynfekcja sedesów, pisuarów, bidetów i umywalek;
 - Mycie i polerowanie armatury łazienkowej;
 - Przecieranie na mokro drzwi i glazury;
 - Czyszczenie luster;
 - Mycie i dezynfekcja podłóg
 - Czynności okresowe w zależności od potrzeb:
 - Mycie okien – 2 razy w roku;
 - Przecieranie na mokro drzwi z futrynami;
 - Czyszczenie mebli tapicerowanych – raz w roku;
 - Gruntowne czyszczenie i polimeryzowanie specjalistycznymi maszynami podłóg wyłożonych terakotą i wykładziną polimerową;
 - Czyszczenie kaloryferów i wentylatorów;
 - Mycie lodówek i suszarek do naczyń w pomieszczeniach socjalnych.
 - Utrzymanie porządku na terenie przyległym do budynków – 5 razy w tygodniu;
 - Wykonywanie usługi powinno odbywać się w godzinach 16:00 – 19:00.
- **Sprzątanie pomieszczeń Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Batalionów Chłopskich 43 w Koszalinie**
 - Częstotliwość sprzątnia – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek);
 - Zakres prac j/w
 - Mycie podłóg w hali diagnostycznej;
 - Powierzchnia: hala diagnostyczna 180 m²; pomieszczenia socjalne – 45 m²; komunikacja – 10 m²;

- **Sprzątanie pomieszczeń Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy ul. Mieszka I 39 w Koszalinie:**
 - Częstotliwość sprzątania – 2 razy w tygodniu (poniedziałek i czwartek);
 - Zakres prac j/w;
 - Mycie podłóg w hali diagnostycznej;
 - Powierzchnia: hala diagnostyczna 270 m²; pomieszczenia socjalne – 47 m²; komunikacja – 48 m²;

Do sprzątania w/w obiektów muszą być używane specjalistyczne środki czystości i sprzęt. Usługa sprzątania będzie wykonywana przy użyciu własnych urządzeń i sprzętu oraz profesjonalnych środków chemicznych, odpowiednich dla danej powierzchni.

Oferta powinna uwzględniać koszty dostarczenia papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła. Średnie miesięczne zużycie wynosi: papieru toaletowego szarego 55 rolek Jumbo, papieru toaletowego białego 40 rolek Jumbo, ręczników papierowych Jumbo – 45 szt.

2. Kryteria oceny ofert

Cena/ ważność kryterium (podać w %)	Inne (wymienić) / ważność kryterium (podać w %)	Inne (wymienić) / ważność kryterium (podać w %)	Inne (wymienić) / ważność kryterium (podać w %)
100 %			

3. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2026 – 31.12.2026 (12 miesięcy)

4. Okres gwarancji: -----

5. Warunki płatności: raz w miesiącu po otrzymaniu faktury VAT lub rachunku;

6. Inne istotne warunki zamówienia:

- oferta powinna być sporządzona w formie stawki miesięcznej za wykonanie usługi sprzątania;
- osoby do kontaktu: kierownik PEO Wojciech Daszyński – 664-121-550 (wojtek@zord.pl) lub specjalista ds. ekonomiczno-organizacyjnych Daniel Ostaszewski – 881-770-767 (d.ostaszewski@zord.pl)

7. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „OFERTA”.
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- Na kopercie należy umieścić zapis „Zapytanie ofertowe na usługę sprzątania 2024”.

8. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.12.2025 do godz.: 10:00** w formie::

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Zachodniopomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Koszalinie, ul. Mieszka I 39, 75 – 124 Koszalin**
- w wersji elektronicznej na e-mail: zord@zord.pl

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania (pozostawienia ofert bez rozpatrzenia) bez podania przyczyn.

zachodniopomorski ośrodek ruchu drogowego
w Koszalinie
KIEROWNIK BIURU
Ekonomiczno-organizacyjnego
mgr inż. Wojciech Daszyński

(data i podpis kierownika PEO)