

## **Regulamin kursów/szkoleń organizowanych w ZORD KOSZALIN**

1. Warunkiem udziału w kursie jest podanie danych niezbędnych do zorganizowania kursu.
2. ZORD może zmienić termin kursu w przypadku zbyt małej liczby uczestników.
3. Terminy kursów dostępne są na stronie internetowej ZORD.
4. Opłatę za kurs należy wnieść na 5 dni roboczych przed kursem, nr konta 14 1240 1428 1111 0000 2263 7329 z dopiskiem „imię i nazwisko, rodzaj kursu”
5. Osoba zapisana na kurs, nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym kursem, informuje w formie pisemnej (może być mail), że nie stawi się na kurs w wyznaczonym terminie. W takim przypadku ZORD proponuje kolejny termin.
6. Jeżeli osoba zapisana na kurs nie stawi się na szkolenie i nie zgłosi swej nieobecności zgodnie z pkt 5, opłata za szkolenie nie podlega zwrotowi. Aby zapisać się na kolejny termin należy wnieść opłatę w pełnej wysokości.
7. Warunkiem ukończenia kursu jest obecność na wszystkich zajęciach objętych programem kursu. Nieobecność na części zajęć oznacza rezygnację z kursu bez możliwości zwrotu opłaty.
8. W przypadkach losowych, których nie można było przewidzieć, dyrektor ZORD może podjąć decyzję o zwrocie opłaty za kurs.
9. Dane kontaktowe w sprawie kursów:  
+48 662-184-446, [brd-szkolenia@zord.pl](mailto:brd-szkolenia@zord.pl)
10. W przypadku wątpliwości, co do stanu trzeźwości uczestnika kursu, ZORD będzie podejmował stosowne działania. Jeżeli potwierdzony zostanie stan po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających, osoba zostanie usunięta z kursu a opłata za kurs nie zostanie zwrócona.

10.06.2022r.  
Dyrektor ZORD  
Piotr Grygorcewicz